

Số: 09/KH-UBND

Quài Nưa, ngày 05 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã Quài Nưa

Căn cứ Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2020; Căn cứ Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật (Nghị định số 34/2016/NĐ-CP); Nghị định số 154/2020/NĐ-CP ngày 21/12/2020 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 34/2016/NĐ-CP ngày 14/5/2016 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2015 (Nghị định số 154/2020/NĐ-CP);

Căn cứ Kế hoạch số 263/KH-UBND ngày 25/12/2023 của UBND huyện Tuần Giáo về thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn huyện Tuần Giáo.

UBND xã Quài Nưa ban hành Kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch của UBND huyện trên địa bàn.

- Nhằm triển khai, thực hiện thống nhất, đồng bộ, nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật (QPPL) trên địa bàn xã theo quy định của Luật Ban hành văn bản QPPL năm 2015 và các văn bản hướng dẫn thi hành nhằm góp phần nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước và công tác cải cách hành chính của xã

. - Xác định nội dung, trách nhiệm, thời gian thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL.

2. Yêu cầu

- Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL phải được tiến hành thường xuyên, kịp thời, công khai minh bạch, đúng thẩm quyền và trình tự, thủ tục quy định nhằm kịp thời phát hiện những nội dung trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kịp thời đình chỉ việc thi hành, bãi bỏ, thay thế, sửa đổi, bổ sung 2 hoặc ban hành văn bản mới thay thế, bảo đảm tính hợp hiến, hợp pháp, thống nhất, đồng bộ của hệ thống pháp luật và phù hợp với tình hình phát triển kinh tế - xã hội địa phương.

- Bảo đảm sự chủ động, kịp thời và phối hợp chặt chẽ giữa các ban, ngành đoàn thể trong quá trình thực hiện.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Triển khai thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

- Xây dựng, ban hành kế hoạch thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

- Nội dung thực hiện

- Thực hiện công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn;

2. Công tác kiểm tra, xử lý văn bản QPPL

2.1. Tự kiểm tra văn bản QPPL

Tổ chức tự kiểm tra 100% các văn bản QPPL do HĐND, UBND xã ban hành trong năm ngay sau khi văn bản được ban hành.

- Cơ quan chủ trì: Công chức Tư pháp-Hộ tịch cấp xã.

- Cơ quan phối hợp: Các ban, ngành đoàn thể có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Ngay sau khi văn bản được ban hành

2.2. Kiểm tra văn bản QPPL theo thẩm quyền

- Kiểm tra theo thẩm quyền các văn bản QPPL do HĐND, UBND xã ban hành

. - Cơ quan chủ trì: Công chức tư pháp- Hộ tịch

. - Cơ quan phối hợp: Thường trực HĐND, UBND xã, các ban ngành, đoàn thể có liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

2.3. Kiểm tra văn bản có chứa QPPL nhưng không ban hành bằng hình thức văn bản QPPL; văn bản có chứa QPPL hoặc có thể thức như văn bản QPPL do cơ quan, người có thẩm quyền ban hành gửi đến hoặc khi nhận được yêu cầu, kiến nghị của cơ quan, tổ chức, cá nhân phản ánh về văn bản có dấu hiệu trái pháp luật

- Cơ quan thực hiện: Công chức Tư pháp – Hộ tịch;

- Cơ quan phối hợp: Các ban, ngành đoàn thể có liên quan;

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

2.4. Kiểm tra, xử lý văn bản theo yêu cầu của cấp trên

- Cơ quan thực hiện: UBND xã

- Cơ quan phối hợp: Công chức tư pháp- Hộ tịch

- Thời gian thực hiện: Khi có yêu cầu.

2.5. Công tác xử lý văn bản qua tự kiểm tra, kiểm tra theo thẩm quyền, theo kiến nghị của cơ quan có thẩm quyền kiểm tra

- Kịp thời xử lý hoặc tham mưu cấp có thẩm quyền xử lý các văn bản QPPL đã ban hành có nội dung trái pháp luật được phát hiện thông qua kiểm tra hoặc khi nhận được thông báo, kết luận kiểm tra văn bản của cơ quan có thẩm quyền.

- Cơ quan chủ trì: UBND xã;

- Cơ quan phối hợp: Ban pháp chế - HĐND xã, các ban, ngành đoàn thể có liên quan

- Thời gian thực hiện: Khi có kiến nghị xử lý

2.6. Sau kiểm tra gửi báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý văn bản kịp thời đến các cơ quan có thẩm quyền; theo dõi, đôn đốc các cơ quan, đơn vị xử lý kịp thời, triệt để đối với những văn bản có dấu hiệu trái pháp luật đã được thông báo, kết luận

- Cơ quan chủ trì: UBND xã.
- Cơ quan phối hợp: Các ban, ngành, đoàn thể có liên quan.
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm 2024.

3. Công tác rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL

- Tổ chức rà soát thường xuyên; rà soát theo yêu cầu của UBND xã;
- Cơ quan chủ trì: Các ban, ngành, đoàn thể có liên quan;
- Cơ quan phối hợp: Công chức tư pháp- Hộ tịch;
- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm và khi có yêu cầu

3.1. Thực hiện rà soát, tham mưu trình Chủ tịch UBND xã ban hành Quyết định công bố danh mục văn bản hết hiệu lực toàn bộ hoặc hết hiệu lực một phần năm 2022 theo quy định tại Nghị định 34/2016/NĐ-CP và Quy chế ban hành kèm theo Quyết định số 24/2017/QĐ-UBND ngày 05/10/2017 của UBND tỉnh

- Cơ quan chủ trì: UBND xã;
- Cơ quan phối hợp: Công chức tư pháp- Hộ tịch và các ban, ngành đoàn thể có liên quan.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Thực hiện theo Nghị quyết 258/2011/NQ-HĐND ngày 30/12/2011 của HĐND tỉnh Điện Biên quy định mức chi đặc thù đảm bảo cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản QPPL trên địa bàn tỉnh và Quyết định số 37/2011/QĐ-UBND ngày 30/12/2011 của Ủy ban nhân dân tỉnh Điện Biên quy định mức chi đặc thù bảo đảm cho công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn tỉnh Điện Biên.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Giao công chức Tư pháp - Hộ tịch, phối hợp với các công chức có liên quan tham mưu giúp UBND xã tổ chức thực hiện kế hoạch này.

Xây dựng báo cáo kết quả công tác kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật trên địa bàn xã, báo cáo UBND huyện theo quy định.

Trên đây là kế hoạch Kiểm tra, xử lý, rà soát, hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật năm 2024 trên địa bàn xã Quài Nưa.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nơi nhận:

- Phòng tư pháp huyện;
- UBND xã;
- Lưu: TP

Lò Văn Pọm

